



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO

TERME
VIGLIATORE
FALCONE
OLIVERI



ISTITUTO COMPRENSIVO
TERME VIGLIATORE

Viale delle Terme, 5 - 98050 Terme Vigliatore (ME)

Tel. 090 9781254 - Fax 090 9783472

Cod. Meccanografico MEIC85700X - C.F. 83001910831

PEO: meic85700x@istruzione.it - PEC: meic85700x@pec.istruzione.it

Sito WEB: www.ictermevigliatore.edu.it

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO - TERME VIGLIATORE-TERME VIGLIATORE

Prot. 0007568 del 22/05/2025

V-1 (Uscita)

Al Docente ESPERTO MOTTA DANIELA

- DSGA
- Sito/Progetti ed eventi/ PNRR
- Amministrazione
Trasparente/Bandi di
- contratti e gare
- Albo

OGGETTO: Lettera d'incarico Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole
secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e
formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. 2
febbraio 2024, n.19 - **1422-ATT-1111-E-80** - – **Percorsi di mentoring / orientamento/ coaching
motivazionale e supporto allo studio.**

CNP:M4C1I1.4-2024-1322-P-50907 - Titolo Progetto "Insieme si può dare di più!"

CUP: F84D21001070006

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Terme Vigliatore attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica - D.M. 2 febbraio 2024, n.19.*

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti **ESPERTI INTERNI** per lo svolgimento di percorsi di mentoring e orientamento per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) **per alunni** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO: che il docente in indirizzo è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: il decreto di incarico prot. n° 7511 del 21/05/2025;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA LAURA CALABRO' INDIVIDUA QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO - ESPERTO INTERNO – 1422-ATT-1111-E-80 – Percorsi di mentoring / orientamento/ coaching motivazionale e supporto allo studio.

Percorsi formativi di mentoring e orientamento / Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica: il Docente

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Cognome e Nome	MOTTA DANIELA
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	DOCENTE

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

	B	C	D	E
ATTIVITA'	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	
ATTIVITA' DI ESPERTO	16,00	42,00	672,00	506,40
TOTALE	16,00		672,00	506,40



- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio;
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione;
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato;
- d) Qualora nell'edizione non si dovesse raggiungere il numero minimo di studenti partecipanti alle attività di formazione, riferito al numero minimo di attestati che dovrà essere rilasciato al termine del percorso, nessun importo verrà riconosciuto;
- e) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM;
- f) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM;
- g) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto;
- h) l'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca di cui all'articolo 3 del decreto di incarico.

Ruolo di figura professionale ESPERTO INTERNO

L'incarico di DOCENTE ESPERTO INTERNO per la realizzazione di percorsi formativi di mentoring e orientamento prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

1. Svolgere le tematiche e le attività dei percorsi entro il 15/09/2025, secondo il calendario/cronoprogramma predisposto dal Project manager;
2. Individuare con il Project manager le aree tematiche in cui suddividere il percorso;
3. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
6. Rendicontare periodicamente al Project manager l'avanzamento dei percorsi;
7. Condividere periodicamente con il Project manager i risultati raggiunti;
8. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;
9. Alimentare la piattaforma di avanzamento;
10. Redigere il time-sheet e la relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno;
11. Rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
12. Rispettare le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08).

Assistente Amministrativo
Giuseppina Torre

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Calabrò
Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale
e norme ad esso connesse



Elenco firmatari

Daniela Motta

Firma Per Accettazione

Firma